1. Depois de abrir o Power Point preencha o primeiro diapositivo.

2. Insira um novo diapositivo (canto superior direito) ou pelo atalho Ctrl+M

3. Siga uma estrutura para a sua apresentação criando os diapositivos necessários.

4. Tenha em consideração as seguintes orientações de boas práticas para efectuar apresentações

a. Utilize um fundo claro e tipo de letra de cor escura (ou o inverso se o ambiente de apresentação for escuro)

b. Use a regra 7X7: ou seja 7 linhas e cada uma delas com um máximo de 7 palavras

c. Não tirar as proporções (redimensionar pelos vértices) da imagem e obtê-las com boa qualidade

d. Utilizando duas cores numa apresentação, as complementares, escolha a primeira e na roda das cores (pesquisar na internet) veja qual a que se encontra do lado oposto. Assim irá conseguir uma boa combinação. Pode ainda usar as cores em tríade, três cores equidistantes na roda das cores; cores separadas complementares, três cores em que duas são vizinhas e opostas à terceira; cores análogas, cores semelhantes como as cores adjacentes na roda das cores.

e. Na medida do possível escreva sobre o formato de tópicos e não de texto completo

f. Um slide: uma ideia, que pode ser reforçada com uma imagem.

g. Utilize tipos de letra legíveis. Bons exemplos são Times New Roman, Arial, Verdana ou Tahoma

h. No caso de ser necessário colocar texto em cima da imagem, e não seja proporcionada uma boa visibilidade, pode utilizar algumas técnicas para minimizar esse efeito

i. Coloque uma caixa de texto com uma cor sólida ou aplique transparência de 70% à cor de fundo.

ii. Aplicar efeito marca de água na imagem, esbatendo-a

iii. Colocar a imagem onde não exista texto, por exemplo na margem direita

iv. Alterar, retirar cor da imagem ou recortar.

i. As imagens devem de estar em harmonia com a cor de fundo do diapositivo.

5. Pode formatar o fundo das seguintes maneiras: cor sólida, gradiente, padrão, textura, imagem ou fotografia. Dê clique direito no diapositivo -> fundo -> efeitos de preenchimento. No entanto tenha em consideração que o fundo nunca deve dificultar a boa leitura, sendo por isso uma melhor escolha as opções mais simples.

6. Pode aplicar negrito ou aumentar o tamanho de letras das palavras-chave relevantes nos seus diapositivos

Citações em português

citador.pt

http://classtools.net/

https://www.yugma.com/signup.php

280slides.com

http://transferbigfiles.com/

skydrives.live.com

www.freepowerpointtemplates.us templates

http://www.webplaces.com/html/sounds.htm

www.soundsnap.com

Citações inglês

http://www.theotherpages.org/quote.html

http://www.bartleby.com/100/

http://www.quotationspage.com/

Publicação:

http://slidesix.com/

http://www.omnisio.com/

www.authorstream.com

www.flickr.com

http://animoto.com/

www.zamzar.com

www.slideshare.net

www.scribd.com

Outros sites relacionados:

http://www.presentationfacts.com/

/www.visualbeing.com

www.presentersuniversity.com

http://www.lisbontoastmasters.com/

Pesquisa e fontes de informação

http://tineye.com/

http://www.widgetbox.com/network/

http://www.wordia.com

http://www.copyscape.com/?results

http://www.europeana.eu/

Imagens

http://aviary.com/home

bibliografia

http://www.presentersuniversity.com/store_public_speaking_books.php

http://www.centroatl.pt/titulos/desafios/segredo-apresentacoes.php3

http://mindmappingsoftwareblog.com/effective-presentations/

Comprar modelos de power point:
http://www.crystalgraphics.com/
http://slideshop.com/

Apresentações de Sucesso3